



Средно общообразователно училище "Иван Вазов" - гр.Плевен

Директор: 064/823 979
email:dim_mitev@mail.bg

Централа: 064/822 280
email:ivan_vazov_pleven@mail.bg

Факс: 064/822 280
www.sou-ivanvazov.eu

УТВЪРЖДАВАМ!

ДИРЕКТОР:

/Димитър Митев/



ПРОТОКОЛ

от дейността на комисията, назначена със Заповед № РД-13-563 от 01.02.2016 г., за отваряне, разглеждане, оценка и класиране на получените оферти чрез публична покана за възлагане на обществена поръчка с „Производство и доставка на закуски и напитки за деца от подготвителна група и ученици от I – IV клас на СОУ „Иван Вазов”, гр. Плевен, ул. „Иван Вазов” № 46”.

Днес, на 05 февруари 2016 г. от 09:30 часа в кабинета на директора на СОУ „Иван Вазов” се състоя заседание на комисията, назначена с горепосочената заповед поименно изброени:

Председател:

Мирослава Трифонова – главен счетоводител в СОУ „Иван Вазов”

Членове :

1. Рени Цветанова – ЗАТС в СОУ „Иван Вазов”
2. Елена Златева – правоспособен юрист

Работата на длъжностните лица започна в 09:35 часа. На заседанието не присъства представители на кандидатите.

Резултати от работата на комисията:

Документи са подали:

1. „Стефан Димитров – СД” ЕТ – вх. №РД-17-33/02.02.2016 в 11:30 часа

Постъпила в деловодството само една оферта.Отваряне на офертата и проверка за наличието на три отделни запечатани плика като следва:

На заседанието си комисията установи наличието и констатираха редовността на подадените документи на участника, така както следва:

„Стефан Димитров – СД” ЕТ – гр. Плевен

Външният плик е в своята цялост и отговаря на заложените от възложители и закона изисквания. Същият външен плик се отвори от председателя на комисията г-жа Мирослава Трифонова, като отвора от горната страна на плика не е изрязан до края.

На лице са ТРИ плика по ЗОП №1, 2, 3

- ✓ Подписа се плик №3 от всички членове на комисията .
Председателят г-жа Мирослава Трифонова оповести и информира членовете на комисията за наличните документи в същия плик, а именно:
 - Ценово предложение – Приложение № 6/оригинал/
 - Проектно-договор – Приложение № 7 /оригинал/
- ✓ Отвори се плик №2 от председателя на комисията г-жа Мирослава Трифонова, като отвора от горната страна на плика не е изрязан до края. В плика има една един лист – техническо предложение – Приложение №8/оригинал/ . На наличния в плика документ се подписаха три от членовете на комисията.
- ✓ Отвори се плик №1.
Председателят на комисията г-жа Мирослава Трифонова оповести и информира членовете за наличните документи в същия плик, а именно:
 - Списък на документите съдържащи се в офертата
 - Оферта за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка – Приложение № 2 /оригинал/
 - Извлечение от Търговския регистър за актуално състояние
 - Справка за изпълнени доставки по чл. 51 ал. 1, т.1 от ЗОП- Приложение № 2/оригинал/
 - Референции – 2 броя
 - Декларация по чл. 47 ал. 1, т.1, т. 2 и т. 3 от ЗОП– Приложение № 3 /оригинал/
 - Декларация по чл. 47 ал. 2, т.1, т.2 от ЗОП – Приложение №4 /оригинал/
 - Декларация по чл. 47 ал. 5, т.1 от ЗОП – Приложение № 5 /оригинал/
 - Административни сведения за участника – Приложение № 9 /оригинал/
 - Декларация за участие на подизпълнител – Приложение №10 /оригинал/
 - Удостоверение за регистрация на обект за производство на храни и за търговия с храна № 323/29.02.2012 г. /заверено копие/
 - Справка за наетите лица по трудов договор и копия от документи за квалификация

Първият етап от публичното разглеждане на оферента приключи в 10:15 часа.

УЧАСТНИКЪТ Е ПРЕДСТАВИЛ ВСИЧКИ ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ!

Първият етап от публичното разглеждане на документацията на всички депозирани оферти приключи в 10:15 часа.

След приключване на публичната част от заседанието на комисията , на която бяха надлежно извършени действията по чл. 68, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, членовете на

същата продължиха своята работа, като пристъпиха към пълна проверка на документите съдържащи се в Плик 1 с надпис „Документи за подбор“, изисквани от Възложителя, съгласно чл. 56 ал. 1 т. 1, т. 4, т. 6, т. 8, т. 11, т. 13 и т. 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците. При така, направения преглед на представените документи от оферента по горепосочената процедура.

Комисията пристъпи към следващия етап от своята работа а именно:

I. Оценяване на офертите на допуснатите участници по обособените позиции:

Ценови предложения съдържащи се в офертите на допуснатите участници.

Председателят на комисията г-жа Мирослава Трифонова отвори ценовата оферта на „Стефан Димитров – СД” ЕТ – гр. Плевен, като отвори от горната страна на плика не е изрязан до края.

Цена за храноден на едно дете – за учениците от начален етап в СОУ „Иван Вазов” гр. Плевен възлиза на стойност 0,60 лв. (нула лева и шестдесет стотинки) с включено ДДС.

Критерия за оценяване на подадените от оферентите оферти е „икономически най-изгодна оферта”.

II. На основание чл. 71 ал.3 от ЗОП комисията предлага на Възложителя, да сключи договор с оферент : „Стефан Димитров – СД” ЕТ – гр. Плевен – предложена цена 0.60 лв.

ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА РЕШИХА:

На основание чл. 72 от ЗОП длъжностните лица решиха да предадат настоящия протокол на Възложителя.

На основание чл. 101д от ЗОП Възложителя има право да сключи договор с участника, тъй като има подадена само по една оферта.

Длъжностните лица приключиха работата си на 05 февруари 2016 г. в 11:40 часа, като протокола от работата на комисията беше предаден на Възложителя, а офертите с придружаващите ги документи на бяха предадени на главния счетоводител за изготвяне на досие на обществената поръчка.

Председател:

Мирослава Трифонова -

Членове :

1. Рени Цветанова -

2. Елена Златева -

Възложител:

дата на получаване на протокола