



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [01]

Възложител: Средно училище „Иван Вазов“

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [02107]

Адрес: гр. Плевен, ул. Иван Вазов 46

Лице за контакт *Димитър Якимов Митев*

Телефон: 064 82 22 80

E-mail: dim_mitev@mail.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

Предмет на поръчката: Доставка на технологично оборудване, образователен софтуер и обучение, предназначени за учениците на СУ „Иван Вазов“, гр. Плевен, в изпълнение на Национална програма „Информационни и комуникационни технологии в системата на предучилищното и училищното образование“.

Кратко описание: Избраният за изпълнител по настоящата обществена поръчка ще извърши доставка на технологично оборудване, включващо **84“ интерактивен тъч дисплей-1 бр., 65“ интерактивен тъч дисплей-1 бр.**, образователен софтуер с 6 абонамента и **зарядно и транспортно устройство за зареждане на таблети и лаптопи-1 бр.** предназначени за учениците, с цел подобряване и осъвременяване формите на учебния процес, чрез осигуряване на модерни средства за достъп до образователни ресурси. Задължителни за избраният, за изпълнител са минималните технически изисквания на възложителя, към техническото оборудване, предмет на настоящата поръчка.

Участникът трябва да предлага **ново и неупотребявано** оборудване, с маркировка за съответствие СЕ; да отговаря на европейските директиви и/или международни стандарти за електрическа безопасност и електромагнитна съвместимост и нива на шум, да са годни за работа със стандартната електрическа мрежа в Република България, като

представя документ или декларация по образец на Възложителя.

Място на извършване: гр. Плевен, ул. Иван Вазов 46

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 19583.33 лв, без ДДС

Забележка: На основание чл. 21, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 5, ал. 1 и 2 от ППЗОП, възложителят е предвидил, при необходимост и в зависимост от нуждите на училището, да закупи от изпълнителя, избран в резултат на това възлагане, допълнителни количества от същото и/или друг вид технологично оборудване, в размер до 12 500.00 лв. без ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☐ Да ☒ Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: []

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Общи изисквания: 1. Всяко заинтересовано лице може да подготви и да представи оферта за участие в обявената обществена поръчка. 2. **Свързани лица** не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. 3. В случай, че **участник е обединение**, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него трябва да сключат договор, съдържащ информацията съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП. 4. В случай че участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица, във връзка с чл. 10, ал. 2 ЗОП, възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице. При подписване на договора за обществена поръчка той следва да представи документите, съгласно чл. 70 ППЗОП.

ВАЖНО: Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

Изисквания за личното състояние:

За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, който е:

1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.

321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по **чл. 44, ал. 5 ЗОП**

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

7. Основанията по **т. 1, 2 и 6** се отнасят за лицата, които представляват участника или членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Лицата са посочени в **чл. 40 от ППЗОП**.

8. Основанията за задължително отстраняване, посочени в обявата за събиране на оферти, се прилагат за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на участник-обединение, което не е юридическо лице.

9. Когато участникът предвижда подизпълнители и/или използва капацитета на трети лица, посочените по-горе основания за отстраняване се прилагат и по отношение на подизпълнителите и третите лица.

Забележка: При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица за същите следва да не са на лице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участниците са юридически лица, изискванията на **чл. 54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП** се прилагат за лицата, които представляват участника – **чл. 40, ал. 2 от ППЗОП**.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице декларацията за обстоятелствата по **чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП** се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на **чл. 54, ал.1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП**, се прилагат за всеки на обединението.

Изискуеми от възложителя документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по **чл. 54, ал.1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП**.

1. При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП със собственоръчно подписани декларации, по образец на Възложителя. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1,2 и 7 от ЗОП се подписва от всяко лице, което представлява участника, по образец на Възложителя към документацията на профила на купувача. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Декларациите се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива по посочения начин.

2. Преди сключване на договора за обществената поръчка Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, издадени от компетентен орган, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата съгласно чл. 58 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

На основание чл. 57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Възложителя не поставя изисквания.

Икономическо и финансово състояние:

Възложителя не поставя изисквания.

Технически и професионални способности: 1. Участникът трябва да е извършил **поне 3 (три) доставки** на технологично оборудване, идентично и/или сходно с оборудването, предмет на обществената поръчка, през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата.

Под идентичен/сходен следва да се разбира „доставка и монтаж на технологично оборудване и специализиран софтуер и обучение”

Доказване: Списък на доставката/ите, идентични/сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка - **по Образец**

2. Участникът трябва да разполага с персонал, имащ определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, в случай че изискването не се използва като показател за оценка на офертите.

Под професионална компетентност следва да се разбира „участникът трябва да има минимум един сертифициран обучител от производителя на оферирания софтуерен продукт, с валидност за текущата календарна година и да е провел минимум едно обучение”

Доказване: Приложен валиден сертификат или еквивалентен документ, придружен с минимум една препоръка

3. Участникът трябва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, както и да прилага определени мерки за осигуряване на качеството.

Доказване: Списък на технологичното оборудване /в свободен формат/ с което изпълнителят ще осигури качествено изпълнение на поръчката, както и документ

/сертификат/ удостоверяващ, че участникът има статут на оторизиран обучителен център за територията на България за предлагания от него програмен продукт.

4. Участникът трябва да разполага валиден сертификат за управление на качеството ISO 9001:2015 (заверено копие от участника, ако има такова).

Доказване: Приложен валиден сертификат или еквивалентен документ

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☐ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☐ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☒ Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [04.12.2017]

Час: (чч:мм) [16.00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [05.01.2018]

Час: (чч:мм) [16.00]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [08.12.2017]

Час: (чч:мм) [10.00]

Място на отваряне на офертите: СУ „Иван Вазов“ – гр. Плевен, ул. Иван Вазов 46, стая 315

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): 1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

2. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в обявата за събиране на оферти, публикувана в профила на купувача на възложителя и в тази документация при спазване на ЗОП и ППЗОП.

3. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

4. Съгласно **чл. 189 ЗОП**, при писмено искане, **направено до 3 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, най-късно на следващия работен ден** възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на поръчката.

2. Задължителни условия

2.1. Всеки участник **може да представи само** 1 (една) оферта

2.2. Не се приемат варианти на офертата/ите.

2.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да е подизпълнител в офертата на друг участник, **не може да представя самостоятелна оферта.**

3. Съдържание и представяне на офертата:

3.1. Офертата се представя на български език в **запечатана, непрозрачна ОПАКОВКА** от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката

Офертата съдържа:

➤ ПАПКА 1: ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР, СЪДЪРЖАЩА:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата–

Образец № 1

2. Представяне на участника – **Образец № 2**

3. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен

режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – **Образец №**

3

4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2, и 7 от ЗОП - **Образец № 4**

5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - **Образец № 5**

6. Списък на доставките, които са идентични и/или сходни с доставките, предмет на обществената поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата – **Образец №6**

➤ **ПАПКА 2: ОФЕРТА, СЪДЪРЖАЩА:**

1. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка – *ако е приложимо*;

2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация на възложителя (Техническо предложение) - Образец №7

3. Декларация за срока на валидност на офертата - **Образец № 8**

4. Декларация за съгласие с клаузите на проекто-договора – **Образец №9**

5. Ценово предложение – **Образец № 10**

3.2. Изисквания към представяне на документите:

3.2.1 Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно на лицето, което изпълнява тази функция

3.2.2. Всички документи трябва да са:

на български език;

подписани или заверени, (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и печат – само за участниците, за които е приложимо

3.3 Конфиденциална информация

3.3.1. Участникът може да посочи коя информация в своята оферта смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи информацията не се разкрива от възложителя. **Участниците не могат да се позоват на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка**

Забележка: На основание чл. 21, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 5, ал. 1 и 2 от ППЗОП, възложителят е предвидил, при необходимост и в зависимост от нуждите на училището, да закупи от изпълнителя, избран в резултат на това възлагане,

допълнителни количества от същото и/или друг вид технологично оборудване, в размер до **12 500.00 лв. без ДДС.**

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [27.11.2017]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Димитър Якимов Митев

Длъжност: Директор на СУ „Иван Вазов“ гр. Плевен

